

إستمارة إثبات التوظيف

يتم إستكماله من قبل صاحب العمل

أسم وعنوان صاحب العمل:

التاريخ:

أسم الموظف:

أسم لوظيفة:

الأجور / الراتب الحالي: \$ (أشرف على واحدة)

أجر بالساعة  أسبوعياً  كل أسبوعين  مرتان في الشهر  شهري  سنوي  آخر

متوسط عدد الساعات الاعتيادية في الأسبوع: \_\_\_\_\_

سعر ساعة العمل الاضافي: \$ \_\_\_\_\_ للساعة الواحدة متوسط عدد الساعات العمل الاضافي في الاسبوع: \_\_\_\_\_

العمولات والمكافآت و البقشيش وغيرها: \$ (أشرف على واحدة)

أجر بالساعة  أسبوعياً  كل أسبوعين  مرتان في الشهر  شهري  سنوي  آخر

اذكر أي تغيير متوقع في معدل أجر الموظف خلال الـ 12 شهراً القادمة: \_\_\_\_\_

إذا كان عمل الموظف موسميًا أو متقطعًا ، فيرجى الإشارة إلى فترة (فترات) التسريح من العمل: \_\_\_\_\_

التاريخ

كتابة أسم صاحب الوظيفة

أسم صاحب الوظيفة

هاتف صاحب الوظيفة

**ملاحظة:** يعتبر القسم 1001 من الباب 18 من قانون الولايات المتحدة جريمة جنائية الإدلاء ببيانات كاذبة أو تزويرات متعمدة لأي إدارة وكالة بالولايات المتحدة فيما يتعلق بأي مسألة تتعلق بالسلطة القضائية.

تعديل 2021/01